



## Agencia Națională pentru Protecția Mediului

---

### Agencia pentru Protecția Mediului Bihor

---

#### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 23 din 28.02.2018

Ca urmare a cererii nr. HQ 11.8.2/08.11.2017, adresată de **S.C. US FOOD NETWORK S.A.** cu sediul în București, sector 1, bv. Gheorghe Magheru, nr. 28-30, înregistrată la APM Bihor cu nr.16723/16.11.2017 și a completărilor ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului în baza H.G 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acestuia(actualizată), a Ordonanței de Urgență nr. 195/2005(\*actualizată\*), privind protecția mediului și a Ord. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu(actualizat), se emite:

#### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

**Pentru : RESTAURANT KFC - drive** din municipiul Oradea, bulevardul Dacia, nr. 61A, județul Bihor, care prevede desfășurarea activității :

**Restaurante: > 100 locuri(82 locuri în restaurant și 40 pe terasa exterioară)**, conform cod CAEN Rev.1: 5530; Cod CAEN Rev. 2 : 5610;

**Titular : S.C. US FOOD NETWORK S.A. - J 40/24660/1194, C.U.I. RO6645790**

#### Documentația conține:

- Fișa de prezentare și declarație, întocmită conform anexei nr. 2 din Ordinul M.M.D.D. nr. 1798 / 2007 pentru aprobarea procedurii de emiteră a autorizației de mediu;
- Schițe-Plan de încadrare în zonă, Plan de situație;
- Dovada achitării tarifului, OP nr. 30/14.11.2017- Alpha Bank România S.A. – agenția Piața Romană;
- Contract de locațiune spații comerciale din 16.03.2017 încheiat între Inter Terra SRL, în calitate de proprietar și S.C. US FOOD NETWORK S.A., în calitate de chiriaș;
- Extras CF nr. 196106-BCPI Oradea;
- Contract pentru prestarea serviciului de salubritate nr. 11350/24.10.2017, încheiat cu S.C. RER Ecologic Service Oradea S.A.;
- Contract de prestări servicii preluare deșeuri colectate separat nr. 128/25.10.2017, încheiat cu S.C. RER Ecologic Service Buzău S.A.;



- Contract de prestări servicii nr. 1160/06.11.2013 pentru colectarea și neutralizarea deșeurilor de ulei vegetal, încheiat cu S.C. PMC Green Enviroment S.R.L.;
- Contract de mentenanță pentru aparatele frigorifice;
- Anunț public la Jurnal Bihorean din data de 15.11.2017;
- Nota de constatare nr. 18184/20.12.2017 - A.P.M. Bihor;
- Decizia APM Bihor, nr. 17/17.01.2018 de emitere a autorizației de mediu conform Ordinului M.M.D.D. nr. 1798 / 2007.

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Decizia etapei de încadrare nr. 315/03.05.2017- APM Bihor;
- Certificat constatator al declarării punctului de lucru emis de O.R.C. Bucuresti la data de 23.10.2017;
- Certificat de înregistrare fiscală Seria B, nr.1316643/1994, emis de O.R.C. Bucuresti;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

**Se vor respecta toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu :**

- OUG. nr. 196 / 2005 , cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 105 / 2006, privind Fondul de Mediu,
- OUG.195/2005, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 265/2006, privind protecția mediului.
- HG 856 /2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase ;
- Urmare a transpunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin Legea 211/2011 republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor:
  - a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurilor ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002, completată cu Legea 166/2017;
- Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje ;
- Legea nr. 211 din 2011 privind regimul deșeurilor ;
- HG.1061 / 2008 privind transportul deșeurilor nepericuloase și periculoase pe teritoriul României;
- Legea nr.249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- HG.1470 / 2004, privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor;
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor care transpune Directiva nr. 1999/31/EC privind depozitarea deșeurilor;
- H.G. nr. 235 / 2007 privind gestiunea uleiurilor uzate;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Regulamentul (UE) nr. 517/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 privind gazele fluorurate cu efect de seră și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 842/2006;





- H.G. nr. 352 / 21.04.2005 (M.Of. nr. 398 /11.05.2005) pentru modificarea H.G. nr.188 / 28.02.2002 (M. Of. nr. 187/20.03.2002) privind aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- Ordinul MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei
- HG nr. 321/14.04.2005 (MO nr. 27.04.2005) privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- **Operatorul va urmări realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de eliminare finală a lor.**
- **Se vor lua toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului;**

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la data emiterii 28.02.2018 până la 27.02.2023.**

- Titularul autorizației de mediu va notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (Art. 15 alin 2 lit. a) din OUG nr. 195/2005 modificat de OUG nr. 164/2008).
- Se vor respecta condițiile / măsurile, prevăzute în actele de reglementare / rapoartele de inspecție, întocmite de alte instituții.
- **Conform legislației în vigoare pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul obiectivului va prezenta la APM Bihor cu minim 45 de zile înainte de data expirării valabilității autorizației o documentație tehnică întocmită conform Ordinului M.M.D.D. 1798 / 2007**
- **Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și / sau anularea acestuia după caz.**

### ***I. Activitatea autorizată :***

#### **1. Dotări ( instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate ):**

Suprafață totală a amplasamentului este de 368,5 mp închiriat, din care  
 -suprafața terasei este 50 mp cu alee acces;  
 -suprafața restaurantului 128,75 mp;  
 -suprafața bucătăriei și a anexelor este de 191,5mp;

#### **Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Pentru asigurarea climatizării în incintă se utilizează aparate de climatizare. Societatea are în dotare aparatură specifică: mașini de gatit electrice, friteuze, marinor, toastere, cuptoare chifle, aparat de cafea, aparat de înghețată, dozator băuturi, sertar cald, masa caldă cartofi, mese inox , blaturi de lucru, galantar cald, mese debarasat , sertar cald, agregat climatizare, camera refrigerare, cameră congelare, congelator produs neconform, hote pentru evacuare, scule de mână și boiler electric.  
 Nu deține mijloace proprii de transport.

#### **2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități :**

-diverse produse alimentare pentru prepararea mâncărurilor gătite conform meniului (carne pasăre, cartofi congelați, făină, legume, ulei vegetal, chifle, sosuri ambalate, brânză, cafea precum și băuturi nealcoolice, în cantități variate funcție de numărul de clienți.  
 - pentru igienizare spații se utilizează cca 3 l soluție;  
 - tipul și cantitatea de freon din instalații este:

- 1.Freon 449A- 5.65 Kg
- 2.Freon 452A- 9.6 Kg
- 3.Freon R290 – 1,386 Kg

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia, nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

Tel : 0259/444590, Fax :0259/406588, e-mail : office@apmbh.anpm.ro





4. Freon R410A – 70 Kg

**Ambalaje folosite pentru ambalare produse finite:**

- cutii din carton, pungă hârtie, pahare carton – 20kg/zi;
- capace pahare și pungă – 2kg/zi;

**3. Utilitati - apa, canalizare, energie ( surse, cantitati, volume) :**

*Alimentarea cu apă în scop potabil, în scop igienico – sanitar și pentru prepararea hranei se asigură de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă a municipiului Oradea, în baza contractului de închiriere, consumul este de cca 250 mc/lună. Evacuarea apelor menajere uzate se face în rețeaua publică de canalizare a municipiului Oradea, în baza aceluiași contract.*

*Energia termică necesară în procesul de preparare a alimentelor ( mașini de gătit) se asigură prin alimentarea cu energie electrică, consumul fiind de cca 42 000 Kwh/lună.*

*Energia electrică este asigurată de la rețeaua de distribuție din zonă*

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității :**

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare, recepția lor;
- descărcarea și depozitarea materiilor prime în spațiile de depozitare adecvate;
- transferul materiilor prime din spațiile de depozitare în sălile de preparare;
- pregătirea materiilor prime;
- transferul produselor pregătite în bucătăria caldă;
- prepararea produselor finite;
- depozitarea temporară a produselor finite în frigidere;
- luarea comenzilor de la clienți;
- încălzirea și servirea produselor;
- debarasare mese;
- colectarea separată a deșeurilor de produse;
- igienizare, dezinfecție spații.

**5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:**

- prepararea produselor solicitate și servirea clienților – cca 800 kg/zi;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -**

**7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): -**

**8. Programul de funcționare: 24ore / zi; 7 zile / săptămână, 365 zile / an;**

**Personal angajat:** max. 20 angajați/tură de zi și 10 pe tură de noapte.

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului.**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare ( pe factori de mediu):**

- apele uzate menajere se evacuează în rețeaua publică de canalizare, după trecerea prin separatorul de grăsimi cu capacitatea de 270 l;
- apele pluviale de pe amplasament, convențional curate, se evacuează în rețeaua pluvială;
- sistem de ventilație pentru evacuare noxe din sala de consum;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

Deșeurile se colectează separat în spații special amenajate, delimitate și marcate cu codul deșeurii;

Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producere de disconfort în zonă.

Mentenanța instalațiilor frigorifice se face de către societate specializată;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții :**

Indicatorii de calitate ai apelor uzate menajere care se evacuează în rețeaua de canalizare a municipiului Oradea, nu vor depăși valorile maxime admise de Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare a localităților și direct în stațiile de epurare, aprobat prin HG nr. 188 / 2002 - NTPA 002 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 / 2005.





Indicatorii de calitate ai apele pluviale evacuate în rețeaua pluvială nu vor depăși valorile maxime admise de Normativul din NTPA 001/200 aprobat prin HG nr. 188/2002 modificată și completată de HG nr. 352 / 2005;

Se vor respecta limitele maxime admise și pentru ceilalți indicatori conform Ordinul M.A.P.P.M. nr. 462 / 1993;

Nivelul maxim al zgomotului produs și propagat la limita incintei obiectivului se va încadra în valoarea admisă de STAS 10009/88 și Ord.Ministerului Sănătății nr.119/2014, respectiv, 50 dB(A) și curba de zgomot Cz 45 între orele 6-22 și cu 10 dB mai puțin între orele 22-6.

### III. Monitorizarea mediului

#### 1.Indicatorii fizico - chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:

Unitatea are obligația verificării și respectării reglementărilor legale în vigoare privind protecția factorilor de mediu;

**La solicitare** se vor efectua analize la apele uzate evacuate în rețeaua de canalizare la următorii indicatori: temperatură, pH, materii în suspensie, CBO<sub>5</sub>, CCOCr, substanțe extractibile cu solvenți organici, detergenți sintetici biodegradabili, azot amoniacal, iar rezultatele se vor compara cu încărcările maxime admise de NTPA 002 din 2005;

Se va ține evidența determinărilor efectuate la indicatorii noxelor evacuate în atmosferă (buletine de analiză a calității aerului – măsurători emisii );

**La solicitarea A.P.M. Bihor** se vor efectua măsurători ale nivelului de zgomot produs, măsurat la limita incintei; valorile măsurate se vor compara cu valoarea admisă de STAS 10009/88 și Ordinul Ministerului Sănătății nr.119/2014.

#### 2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea :

- **Anual până la data de 31.03. anul curent pentru anul precedent** se vor raporta la APM Bihor datele privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitate, modul de colectare, depozitare temporară, valorificare, reciclare sau eliminare finală;
- **Anual până la data de 01.02. anul curent pentru anul precedent** vor fi raportate la APM Bihor datele referitoare la **ambalaje și deșeuri de ambalaje**, conform Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje ;Legea nr.249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- **Anual până la data de 15.03. anul curent pentru anul precedent** se vor raporta la APM Bihor datele privind cantitatea de freon aflată în instalații, cantitatea pierdută;
- Buletine de analiză efectuate la solicitarea APM Bihor;
- Datele raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului rezultate din determinările efectuate de laboratoare autorizate se vor interpreta prin comparare cu valorile maxime admise de Normativele în vigoare.
- **Orice eveniment asimilabil cu poluarea accidentală va fi transmis la A.P.M. Bihor și Garda Nationala de Mediu - Comisariatul Județean Bihor.**

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

#### 1.Deșeurile produse ( tipuri, compozitie, cantitati ):

- 20 01 08 - materii care nu se pretează consumului sau procesării -200 kg / lună
- 15 01 01 – ambalaje carton – 300 kg / lună;
- 15 01 02 – ambalaje din material plastic– 40 kg / lună;
- 15 01 04 – ambalaje metalice – 40 kg / lună;
- 15 01 07 – ambalaje din sticlă – 40 kg / lună;
- 19 08 09 – amestecuri de grăsimi (de la separatorul de grăsimi) – 20 kg / lună;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia, nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

Tel : 0259/444590, Fax :0259/406588, e-mail : office@apmbh.anpm.ro





- 20 01 25 – deșeuri de ulei și grăsimi comestibile – 250 l / lună ;
- 20 01 21\* - tuburi fluorescente – 5 kg / an
- 20 03 01 - deșeuri municipale amestecate – 30 mc/ lună.

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -**

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

Se stochează temporar toate deșeurile produse în unitate până la valorificare sau eliminare finală, în condiții de siguranță, în spații special amenajate, delimitate și marcate cu codul deșeurii;

Periodic se va verifica etanșeitatea recipientilor de stocare temporară.

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- 15 01 01 – ambalaje carton – 300 kg / lună – firmă autorizată;
- 15 01 02 – ambalaje din material plastic – 40 kg / lună - firmă autorizată;
- 15 01 04 – ambalaje metalice – 40 kg / lună – firmă autorizată;
- 15 01 07 – ambalaje din sticlă – 40 kg / lună – firmă autorizată;
- 20 01 25 – deșeuri de ulei și grăsimi comestibile – 250 l / lună – firmă autorizată.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Deșeurile nepericuloase, reciclabile și periculoase generate din activitate se transportă de firme specializate și autorizate, în baza contractelor încheiate.

Operatorul va urmări realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de eliminare finală a lor, cu respectarea prevederilor H.G. 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):**

Toate tipurile de deșeuri sunt eliminate prin intermediul societăților autorizate;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

Unitatea are obligația să țină **evidența lunară a cantităților de deșeuri produse și depozitate temporar** conform H.G. 856 / 2002 și să raporteze **anual** la APM Bihor – Compartimentul Gestiune Deșeuri și Chimicale cantitățile de deșeuri produse, depozitate temporar, valorificate, reciclate sau eliminate final, pe **categorii** de deșeuri, conform H.G.nr.856 / 2002;

Se vor respecta prevederile Legii 249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, actualizată și Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

*Ambalaje folosite pentru ambalare produse finite:*

- cutii din carton, pungi hârtie, pahare carton – 20kg/zi;
- capace pahare și pungi – 2kg/zi;

*Ambalajele rezultate sunt:*

- de la produsele de curățenie, ambalaje din material plastic cca 5 buc /lună;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):**

-ambalajele nepericuloase rezultate de la aprovizionarea cu materii prime și auxiliare sunt gestionate ca și deșeuri de ambalaje și sunt valorificate prin firme autorizate;

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate / transportate (categorii, cantități):**

- săpunuri, detergenți, soluții de spălat vase cca 3 l/zi;
- freon tip :449A- 5.65 Kg;452A- 9.6 Kg;R290 – 1,386 Kg; R410A – 70 Kg.

**2. Modul de gospodărire:**

**Ambalare:** săpunul lichid, soluțiile de spălat vase și pentru igienizat – ambalaje originale;freonul este adus și gestionat de către societate specializată;

**Transport:** cu mijloacele furnizorului.

**Depozitare:** săpunul lichid, soluțiile de spălat vase și pentru igienizat –magazie



**Folosire/comecializare** : săpunul lichid, soluțiile de spălat vase și pentru igienizat – se utilizează pentru spălare și igienizare.

**3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:**

Se vor respecta prevederile Legii 249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, actualizată și Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje.

**4.Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:**

Unitatea dispune de mijloace specifice pentru stingerea incendiilor ;

Se vor respecta instrucțiunile de P.S.I.

**VI. Programul de conformare – măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activității:**

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice;gestiunea deșeurilor; altele( zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanța / obiective de remediere ( pe fiecare proiect), termen de finalizare ( pe fiecare proiect) : -
2. Surse de finanțare (pe fiecare măsură), evidențe, rapoarte -



Director executiv:  
ing. Adriana CALAPOD

Șef S.A.A.A.  
ing. Timea MARE

Întocmit S.A.A.A.  
ing. Alina PODILĂ