



## Agencia Națională pentru Protecția Mediului

### Agencia pentru Protecția Mediului Bihor

#### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 149 din 12.11.2018

Ca urmare a cererii de autorizare adresate de **MORUȚ TRAIAN CIPRIAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul în Comuna Cîmpani, sat Fînațe, nr. 127, județul Bihor, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Bihor cu nr. 13672/20.09.2018 și a completărilor ulterioare,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acestuia (\*actualizată), a Ordonanței de Urgență nr. 195/2005, aprobată prin Legea nr. 265/2006, privind protecția mediului(\*actualizat\*) și a Ord. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu (actualizat), se emite:

#### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

**Pentru activitatea:** FABRICAREA DE MOBILĂ PENTRU BIROURI ȘI MAGAZINE, FABRICAREA DE MOBILĂ N.C.A.

**Titular:** **MORUȚ TRAIAN CIPRIAN PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul în Comuna Cîmpani, sat Fînațe, nr. 127, județul Bihor, F05/635/15.07.2011, CUI: 28875448.

**Punct de lucru:** Comuna Cîmpani, sat Fînațe, nr. 127, județul Bihor.

**Care prevede:** desfășurarea activității conform codului **CAEN 3101** - Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine, **CAEN 3109** - Fabricarea de mobilă n.c.a.

#### **Documentația conține:**

- Certificat constatator nr. 29872/10.05.2018, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor;
- Contract de constituire a dreptului de suprafață și uzufruct, cu Încheiere de autentificare nr. 1799/10.05.2018, notar public Știule Lucian Marius, respectiv Actul de reziliere a Contractului de constituire a dreptului de suprafață și uzufruct sub nr. 1736/26.07.2016 de notar public Carmen Novac cu sediul biroului în Mun. Beiuș, jud. Bihor.
- Certificat de înregistrare fiscală emis de ORC Bihor, seria B, nr. 2373719;
- Extras de carte funciară nr. 50579 Cîmpani, din 25.07.2018;
- Plan de încadrare în zonă și Plan de situație;
- Anunț public la Primăria Comunei Cîmpani înregistrat cu nr. 4019/05.09.2018;
- Fișa de prezentare și declarație, întocmită conform Anexei nr. 2 din Ordinul nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emiterie a autorizației de mediu;



- Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatorii direcți nr. 1302/20.09.2018, încheiat cu SC SOLCETA SA;
- Contract angajament pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă nr. 4083/07.09.2018, încheiat cu Consiliul Local Cîmpani;
- Fișele de securitate conform CE 1907/2006, articolul 31, pentru substanțele chimice folosite în cadrul atelierului de tâmplărie;
- Declarația pe proprie răspundere a psolicitantului privind deșeurile de lemn și rumeguș, nr. 2/19.09.2018;
- Nota de constatare înregistrată la APM Bihor cu nr.13809/24.09.2018, întocmită cu ocazia verificării amplasamentului în vederea emiterii autorizației de mediu.
- Ordin de deplasare nr. 611/21.09.2018.
- Dovada achitării tarifului de emiterie autorizatie, chitanța seria ALP nr. 1042071 din 20.09.2018.
- Decizie privind emiteria autorizației de mediu nr. 654 din 24.09.2018, emisă de APM Bihor.

**Prezenta autorizatie se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- Titularul are obligația să respecte toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu.
- Titularul autorizației de mediu va notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin 2 lit. a) din OUG nr. 195/2005 cu modificarile si completarile ulterioare).
- Titularul activității are obligația să notifice APM Bihor dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- Se vor lua toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului.
- Depozitarea selectivă și temporară a deșeurilor se va face numai în spațiile prevăzute, evitându-se formarea de stocuri.
- Se vor respecta și se vor reînnoi (actualiza) contractele care au stat la baza emiterii autorizatiei de mediu.
  - OUG. Nr. 195/2005 (actualizata) privind protecția mediului;
  - Anexa 5 la Ordinul nr. 1798/2007 (\*actualizată) pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu.
  - Legea nr. 211/2011( republicata) privind regimul deseurilor.
  - Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.
- Se vor respecta prevederile Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- HG nr. 321/14.04.2005 (MO nr. 27.04.2005) privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;





- HG nr. 2293/2004 (actualizată\*) privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;

- Urmare a transpunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin Legea 211/2011 republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor:

a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurilor ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002;

**In situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, să modificați, să completezați sau să abogați actele vechi.**

**Prezenta autorizație este valabilă pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 1, al. 2 din OUG 75/2018).**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATA - Fabricarea de mobilă**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Activitatea se desfășoară în intravilanul satului Fînațe, nr. 127, Comuna Cîmpani, jud. Bihor, pe terenul identificat cu nr. CF 50579, în suprafață totală de 1155 mp. Activitatea se desfășoară în două corpuri de clădire, C3 și C4, totalizând 215 mp, ce formează un spațiu unitar, cu un singur flux de producție.

Corpul C3 are o suprafață de 115 mp, iar corpul C4 – 100 mp, ele fiind amplasate în partea din spate a terenului, în timp ce în partea din față, spre stradă, se află locuința titularului.

Procesul de producție este unul discontinuu, cu produse la comandă, tip de producție individual.

**Dotările sunt reprezentate de:** mașină de îndreptat - 1 buc., circular cu freză – 1 buc., abriet cu grosime – 1 buc., mașină de calibrat – 1 buc., compresor – 1 buc., banzic – 1 buc., mașină de rindeluit la grosime – 1 buc., mașină de găurit – 1 buc., scule de mână, cuie, sîrmă, holșuruburi, șine sertar, balamale, închizătoare, etc.

### **2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:**

- ✓ cherestea de molid - cca 5 mc/lună, cherestea de tei – cca 2 mc/lună, alte foioase (fag, stejar) – cca 2 mc/an.

- ✓ Impregnant – aprox. 10 kg/lună, depozitat în bidoane de 3-6 kg, din plastic.

- ✓ Grund – aprox. 25 kg/lună, în cutii metalice.

- ✓ Lac - aprox. 25 kg/lună, în cutii metalice.

Activitatea desfășurată nu intră sub incidența Legii 278/2013 privind emisiile industriale, conform Fișei de prezentare.



### **3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

Alimentarea cu apă se face de la rețeaua localității Fînațe, conform Contractului pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă nr. 4083/07.09.2018, încheiat cu Consiliul Local Cîmpani.

Apele uzate sunt evacuate într-un bazin vidanjabil, conform Anexei la Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatorii direcți nr. 1302/20.09.2018, încheiat cu SC SOLCETA SA.

Energia electrică este asigurată de la rețeaua localității de 220/380 V.

### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:**

Achiziționare materie primă - debitare chereastea – îndreptare, rindeluire la grosime – dimensionare, cepuire (dacă este cazul) – îmbinare – finisare – impregnare/grunduire/lăcuire – produs finit.

### **5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:**

- mobilier pentru birou (mese, dulapuri), mobilă de dormitor (paturi, noptiere, dulapuri), mobilier pentru grădină (mese, bănci, leagăne), stupi pentru albine.

### **6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -**

**7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare):** conform certificatului constatator;

**8. Program de funcționare:** 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 249 zile/an.

## **II. INSTALATIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

### **1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):**

Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producerea de disconfort în zona.

### **2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate într-o europubelă din plastic cu capac care periodic sunt ridicate și transportate la depozitul de deșeuri pe baza de contract;

- deșeurile lemnoase și rumegușul sunt depozitate temporar pe o platformă amenajată, betonată și acoperită și vor fi valorificate de către beneficiar;

### **3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- încărcările apelor meteorice evacuate în rețeaua hidrografică din zonă, nu vor depăși limitele maxim reglementate prin NTPA 001/2002, aprobat prin H.G. Nr. 188/2002, modificat și aprobat prin H.G. Nr. 352/2005;

- Se vor respecta valorile limită aplicabile zonelor de locuit, așa cum sunt specificate în *SR 10009/2017 – Acustică – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant*, cu excepția teritoriilor protejate constituite ca urmare a aplicării prevederilor *OM 119/2014 pentru aplicarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației*.





### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

#### 1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:

Unitatea are obligația respectării reglementărilor legale în vigoare, privind protecția factorilor de mediu.

La solicitarea APM Bihor, se vor efectua determinări pe factori de mediu, la indicatorii solicitați.

Se va ține evidenta deșeurilor produse, cat si modul de valorificare a acestora conform HG nr. 856 /2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase si Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

#### 2. Date ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea:

• **Anual până la 31 martie, pentru anul precedent**, se vor raporta la APM Bihor datele privind gestiunea deșeurilor rezultate din activitate, modul de colectare, depozitare temporară, valorificare, reciclare sau eliminare finală, conform HG 856/2002 privind gestiunea deșeurilor, actualizată.

La solicitarea APM Bihor, orice alte date legate de activitatea autorizată.

Orice eveniment asimilabil cu poluarea accidentală sau care modifică parametrii de capat declarați în fișă de prezentare.

### IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR

#### 1. Deșeuri produse (tipuri, compozitie, cantitati):

- deșeuri municipale amestecate cod 20.03.01 – 0,5 mc/lună
- rumegus si praf de lemn cod 03 01 05 - aprox. 300 kg/an
- deșeuri/capete de lemn (lăturoaie) – aprox. 400 kg/an
- deșeurile de ambalaje contaminate 15.01.10\* - cantitate variabilă

#### 2. Deșeuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa): - nu este cazul.

#### 3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod stocare):

Deșeurile municipale amestecate, cod 20.03.01 - 0,5 mc/lună, sunt stocate separat în europubelă.

Resturi de la prelucrarea materialului lemnos, rumegus si praf de lemn cod 03 01 05, sunt stocate temporar în partea din spate a atelierului, în spatiul amenaja.

Deșeurile de ambalaje contamiante sunt predate către firme autorizate.

#### 4. Deșeuri valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie): -

- resturi de lemn, rumegus si praf de lemn, cod 03 01 05, sunt utilizate ca și combustibil de către titular și terțe persoane.

#### 5. Modul de transport al deșeurilor si masuri pentru protectia mediului:

• Deșeurile municipale amestecate sunt transportate cu autogunoierele firmei de transport autorizate care asigură valorificarea sau eliminarea lor finală;

• Se vor respecta prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României.

#### 6. Modul de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):

Deșeuri municipale amestecate în depozitul de deșeuri a municipiului Oradea.

Deșeurile de ambalaje periculoase (lac, grund, impregnant) vor fi predate către firme autorizate.



### 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Unitatea are obligația să țină evidența lunară a cantităților de deșeuri produse și depozitate temporar, conform HG 856/2002 (actualizată). Se vor respecta prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, actualizată.

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: - nu este cazul

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare): - nu este cazul

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR TOXICE ȘI PERICULOASE

1. Substanțe și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): impregnant

✓ Impregnant – aprox. 10 kg/lună, depozitat în bidoane de 3-6 kg, din plastic.

✓ Grund – aprox. 25 kg/lună, în cutii metalice.

✓ Lac - aprox. 25 kg/lună, în cutii metalice.

### 2. Modul de gospodărire:

- ambalare: în ambalajele originale, bidoane de plastic, respectiv cutii metalice;

- transport: asigurat de furnizor;

- depozitare: temporară în spațiu amenajat;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- canistre plastic de 3-6 kg rezultate de la impregnant, respectiv cutii metalice de 25 kg rezultate de la grund și lac sunt preluate de către furnizor;

4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- spațiu amenajat pentru depozitat rumegus și produsele periculoase precum și ambalajele rezultate de la acestea;

- se vor respecta normele PSI.

### 5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- se va tine o evidență a intrărilor și ieșirilor de substanțe periculoase utilizate și se va instrui personalul care le utilizează;

## VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – MĂSURI PENTRU REDUCEREA EFECTELOR PREZENTE ȘI VIITOARE ALE ACTIVITĂȚII:

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanța / obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): -

2. Surse de finanțare (pe fiecare măsură), evidențe, rapoarte: -

Prezența Autorizație de Mediu conține șase pagini și s-a redactat în 3 exemplare, din care unul se înmânează titularului.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Ing. SANDA MERCEA**



Avizat: Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații

Ing. Timea MARE

Redactat: Biolog Adela LÉGER