



Agenția pentru Protecția Mediului Bihor

**AUTORIZATIE DE MEDIU**

*Nr 48 din 30.03.2016*

*Revizuită în data de 16.02.2017*

*Revizuită în data de 07.03.2019*

Ca urmare cererii adresate de **SC PGS SOFA & CO SRL** cu sediul în, municipiul Oradea, Calea Borșului, nr. 23/A, județul Bihor, tel. 0259/405272, înregistrată la numărul 416 din 14.01.2019, și a completărilor ulterioare.

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG 1000/2012- privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului actualizată și a instituțiilor aflate în subordinea acesteia, a OUG 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 și Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare, privind protecția mediului, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**Pentru : FABRICAREA DE MOBILĂ N.C.A.**

**Sediul de activitate:** municipiul Oradea , Calea Borșului, nr. 23/A. Județul Bihor.

**Titular: SC PGS SOFA & CO SRL – J05/1362/2007 CUI 6416487**

care prevede:

- Cod CAEN REV 2: 3109 – Fabricarea de mobilă n. c. a. (CAEN Rev.1 – 3614);
- Cod CAEN REV 2: 1610 – Tăierea și rindeluirea lemnului (CAEN Rev.1 – 2010);

Documentatia contine:

- Cerere pentru emiterea autorizației de mediu înregistrată la APM Bihor la nr. 5021/24.09.2013;
- Fisa de prezentare și declarație întocmite conform anexei nr. 2 din Ordinul nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emisie a autorizației de mediu;
- Anunț public în mass- media – Jurnalul Bihorean din 19.09.2013;
- Dovada achitării tarifului conform Notei contabile cu Seria ALP, nr. 1018690 din 23.09.2013;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, nr.



- 9268/13.03.2011, încheiat cu SC Compania de Apă Oradea SA;
- Contract pentru prestarea serviciilor de vidanjare nr. PB 28/01.10.2014, încheiat cu SC Promediu Bihor SRL;
- Contract de prestări servicii nr. 1334/17.05.2014, încheiat cu SC Compania Reosal SA, pentru deșeuri menajere și reciclabile;
- Contract de prestări servicii de vidanjare nr. PB 29/01.10.2014, încheiat cu SC Promediu Bihor SRL;
- Contract de prestări servicii nr 1570/14.08.2015, încheiat cu SC Compania Reosal SA, pentru deșeuri municipale și reciclabile;
- Protocol de colaborare nr. 6001/17.12.2013, încheiat cu Asociația Recolamp pentru surse de iluminat;
- Act adițional nr. 15/27.06.2015, la contractul nr. 7/07.01.2009, încheiat cu SC IMP România Industrial SA pentru cumpărare vatelină;
- Contract de preluare a cartușelor de imprimante consumate nr. E 5339/02.12.2014, încheiat cu SC Tin Factory SRL;
- Fișe tehnice de securitate pentru lacuri, baururi și diluanți;
- Plan de situație;
- Plan de amplasare în zonă a terenului;
- Decizie privind emiterea autorizației de mediu nr. 89 din 10.02.2016, emisă de APM Bihor;
- Nota de constatare nr. 3332 din 27.02.2014 și 2216/08.02.2016, întocmită de reprezentantul APM Bihor cu ocazia verificării amplasamentului în vederea emiterii autorizației de mediu;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat constatator nr. 33472/15.07.2013, emis de ORC BIHOR;
- Certificat de înregistrare seria B, nr. 2742425;

**Documentația de revizuire conține:**

- Cerere pentru emiterea autorizației de mediu înregistrată la APM Bihor la nr. 416/14.01.2019;
- Fisa de prezentare și declarație întocmite conform anexei nr. 2 din Ordinul nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu;
- Dovada achitării tarifului conform OP nr. 3948 din 14.01.2019, Banca Transilvania;
- Contract de prestări de servicii nr. 153/04.05.2016, încheiat cu SC Oliva Verde SRL, pentru colectare, transport, reciclare deșeuri de ambalaje;
- Contract de prestări de servicii nr. 152/04.05.2016, încheiat cu SC Oliva Verde SRL, pentru colectare, transport, reciclare deșeuri de ambalaje
- Contract de prestări servicii de vidanjare nr. PB 28/01.10.2014, încheiat cu SC Promediu Bihor SRL;
- Contract de prestări servicii nr. 47/28.05.2015, încheiat cu SC Ecosafe SRL, pentru preluare deșeuri periculoase;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- Titularul are obligația să respecte toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu.





- Prevederile prezentei autorizații se vor revizui dacă apar elemente noi, necunoscute la data emiterii, care au efect semnificativ asupra mediului.
- Titularul activității are obligația să notifice APM Bihor la reactualizarea/revizuirea contractelor/avizelor și a celorlalte acte care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu;
- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;

**Se vor respecta toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu:**

- OUG. 196 / 2005 ,aprobata prin Lege nr. 105 / 2006 privind Fondul de Mediu cu modificările si completările ulterioare.
- OUG.195 / 2005 privind protecția mediului, , aprobată prin Legea nr. 265 / 2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- OUG 75/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor
- Urmare a transunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin Legea 211/2011 republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor:
  - a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurilor ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002;
- HG nr. 235/2007, privind gestionarea uleiurilor uzate.
- Legea nr. 249/2015, privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, actualizată și HG 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.
- Legea 211 / 2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr.360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările si completările ulterioare prin Legea 263 / 2005 si Legea 254 / 2011;
- HG.1061 / 2008 privind transportul deșeurilor nepericuloase și periculoase pe teritoriul Romaniei;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului inconjurator.
- HG nr. 321/14.04.2005 (MO nr. 27.04.2005) privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale
- **Titularul activitatii are obligatia de a notifica APM Bihor daca intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare,**



precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (art. 15.2.a din OUG 195/2005 modificată de OUG 164/2008).

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală. (conf. art. I, alin. 2<sup>4</sup> din OUG nr. 75/19.07.2018):

Titularul activității va solicita obținerea vizei, în fiecare an cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ord. 1171/2018, privind aprobarea procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

## I. ACTIVITATEA AUTORIZATA

**1.Dotări:** (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

-Activitatea unității se desfășoară pe o suprafață totală de 9240 mp, din care suprafața construită este de 6370 mp :

A. Clădirea principală:

La parter:

- Atelier debitare lemn – 1080 mp
- Birouri – 119 mp
- Sala de luat mese și vestiare - 102 mp
- Grup social - 9 mp

Etajul 1:

- Atelier croi – 600 mp
- Birouri – 203 mp
- Grup social – 113 mp

Etajul 2

- Birouri – 520 mp
- Grup social – 25 mp
- Sala sedinte -107 mp
- Sala debitat burete – 107 mp
- Atelier debitat – 103 mp
- Grup social – 26 mp

B. Clădire SAV – 540 mp



## **Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

### **Proiectare și construire prototipuri:**

- Computere
- Imprimante
- Masini de cusut – 4 buc
- Masini de taiat burete – 2 buc
- Masina de lipit Hotmelt- 1 buc
- Masina de debitat – 1 buc
- Masina de taiat forme – 2 buc
- Masina de gaurit – 1 buc
- Masina taiat unghiulara – 1 buc
- Polizor – 1 buc
- Aparat de sudura – 1 buc
- Masina de taiat metal – 1 buc
- Masina de smirgheluit cu banda – 1 buc
- Pistol de capsat – 7 buc
- Masina de gaurit de mana – 3 buc

### **Debitare lemn- traverse:**

- Circulara de retezat și optimizat- 1 buc
- Circulara cu masa glisanta – 1 buc
- Circulara de masa – 2 buc
- Masini de gaurit multi-ax – 2 buc
- Freza cu ax superior – 1 buc
- Masina de rindaluit la grosime – 1 buc
- Masina de ambalat – 1 buc
- Masina de fixat clipsuri- 1 buc
- Instalatie de imbinat in dinti – 1 buc
- Exhaustoare mobile – 4 buc

### **Croit și cusut huse:**

- Masini de cusut - 20 buc
- Masina de surfilat - 2 buc
- Masini de croit – 5 buc

### **Atelier SAV:**

- Aparat de lipit – 1 buc
- Pistol de capsat – 10 buc





- Aparat de gaurit manual- 2 buc

Atelier tamplarie SAV:

- Circular – 1 buc
- Aparat de gaurit – 1 buc
- Banzic – 1 buc
- Transpalet – 3 buc

Unitatea deține două autoturisme diesel.

**2.Materii prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:**

Denumire materie prima	Cantități folosite lunar
Lemn masiv semifabricate pentru traverse	550 mc/luna
PAL brut	100 mc/luna
OSB	10mc/luna
Placaj	10 mc/luna
MDF	5 mc/luna
PFL - plăci	30 mc/luna
Tesătură textilă – suluri	21000ml/luna
Feltru	10 Tone/luna
Piele artificiala	19000ml/luna
Vatelină	1200 ml/luna
Burete	5 Tone/luna
Adeziv hot melt	0,4 Tone/luna
Aracet	0,2 Tone/luna
Ambalaje carton	12 Tone/luna
Ambalaje plastic – PE	1 Tona/luna
Benzi adezive	4000m /luna
Benzi PP	500m /luna
Benzi metalice	1 Tona/luna
Capse și piulițe din metal	10 Tone/luna
Polistiren	1 Tona/luna
Picioare plastic/metal	1 Tona/luna
Diverse accesorii (pasla)	0,3 Tone/luna
Arcuri/renfort	0,4 Tone/luna
Mecanisme (diverse)	8 Tone/luna



Suruburi , piulite , saibe	2Tona/luna
Clipsuri	0,4 Tone/luna
Netesut	10000 ml/luna
Ata	500000 ml/luna
Vopsea tip spray	3 litri/luna

– nu intră sub incidența Legii 278/2013 anexa 7, activitatea 10 Acoperirea suprafețelor din lemn

### **3.Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- alimentarea cu apă în scop potabil, igienico-sanitar și menajer se realizează de la rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Oradea.
- nu rezultă ape uzate tehnologice, apele uzate menajere sunt eliminate în bazinul vidanjabil  $V= 50$  mc;
- energia termică pentru încălzirea halei se realizează cu două centrale termice cu combustibil gazos  $P_1 = 407$  kW și  $P_2 = 115$  kW;
- energia electrica: de la rețeaua municipiului Oradea;

### **4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:**

Activitatea se împarte în 5 subactivități:

1. activitate de proiectare si construire prototipuri
2. activitatea de producție – constând în debitarea si gaurirea traverselor, croirea si cusutul huselor,
3. construirea de repere pentru piese de schimb
4. depozitare și livrare
5. vanzare produs finit

### **5.Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie**

Debitare traverse:

- 5500 mc/ an

Subansable canapele:

- 20.000 buc/an

Bucati de lemn pentru imbinare in dinti:

- 550 mc /an

Huse rezultate din atelierul de croitorie:

- 75.000 buc/an

### **6.Date referitoare la Centrala Termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități):**

- Energia termică necesară încălzirii spațiilor se asigură două centrale termice cu combustibil gazos  $P_1 = 407$  kW și  $P_2 = 115$  kW, consum de gaz 220.000 kWh/lună iarna, 5500 kWh/lună vara.â



**7. Alte date specifice activității:** -Alte activități de pe amplasament care nu se autorizează: Cod CAEN REV 2- 5224 Manipulări, cod CAEN REV 2 - 5210 Depozitari,

**8.Program de functionare :** 8 ore/zi, 6 zile/săptămână, 300 zile/an.

## II. INSTALATIILE, MASURILE SI CONDITIILE DE PROTECTIA MEDIULUI

**1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):**

- sisteme de reținere praf de rumeguș cu saci la utilajele care produc rumeguș

**2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

- deșeurile menajere se colectează în container 1 mc amplasată pe platformă betonată;
  - europubele cu capacitatea de 120 l și 240 l;
  - zonă de depozitare temporară a deșeurilor de ambalaje din lemn
  - zonă acoperită pentru depozitarea temporară a ambalajelor din carton;
  - zonă pentru depozitarea temporară a deșeurilor de vatelină;
  - **Se vor respecta prevederile din actele de reglementare / rapoartele de inspecție, emise/întocmite de alte instituții, respectiv: Autoritatea de Sănătate Publică; Inspectoratul Teritorial de Muncă, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Bihor.**
  - **Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producere de disconfort în zonă.**
- 3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:**
- Apele uzate menajere care se evacuează în bazin vidanjabil vor respecta prevederile NTPA 002/2002
  - Apele pluviale se vor încadra în valorile maxime admise de NTPA 001 / 2002 - Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în receptori naturali, aprobat prin HG nr. 188 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 din 2005;
  - Nivelul maxim al zgomotului produs se va încadra în limitele admise de STAS 10009/88 și Ordin.nr. 119/2014, respectiv 50 dB(A) curba Cz 45 între orele 6-22 și cu 10 dB mai coborât între orele 22 – 6.

## III. MONITORIZAREA MEDIULUI

**1.Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

- la solicitarea A.P.M. Bihor se vor efectua determinări la indicatorii de calitate





specificați, pe factorul de mediu specificat

- Se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, generate, colectate, transportate, tratate, predate în vederea valorificării / eliminării finale, în conformitate cu HG. 856/2002, privind evidenta deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase.

## 2.Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **Anual** se va raporta la APM Bihor, la Compartimentul GDSCP, *evidența gestiunii deșeurilor* generate conform HG nr. 856 / 2002 **până la data de 31.03** anul în curs pentru anul precedent în scris și în format electronic;
- **Anual** (până la data de **25 februarie**, pentru anul precedent) se vor raporta la APM Bihor datele referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje conform Ord. M.M.P. nr. 794/2013 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- **Anual** ( până la **15 martie** pentru anul precedent) se va raporta în scris inventarul de emisii conform chestionarelor din Ord. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă;
- la solicitarea APM Bihor, se vor furniza orice alte date legate de activitatea autorizata.

## IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

### 1.Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- rumeguș, talaș, așchii, resturi ale scândura și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04 - COD 03 01 05 – aprox. 450 t/an
- deșeuri de fibre textile procesate - COD 04 02 22 – 100 t/an
- tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur – COD 20 01 21 – 150 kg/an
- deșeuri din ambalaje
  - ambalaje de hârtie și carton – COD 15 01 01 – cantitate 10 t/an
  - ambalaje de materiale plastice – COD 15 01 02 – cantitate 1,5 t/an
  - ambalaje de lemn - COD 15 01 03 – cantitate 6 t/an
  - ambalaje metalice - COD 15 01 04 – 1,0 t/an
- deșeuri ambalaje contaminate cu substanțe periculoase – COD 15 01 10\* - 50 kg/an
- absorbanti, materiale filtrante – COD 15 02 02\* - 25 kg/an
- deșeuri municipale amestecate – COD 20 03 01 – 400 mc/an

### 2.Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): nu sunt

### 3.Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod stocare):

- rumeguș, talaș, așchii, resturi ale scândura și furnir, altele decât cele



specificate la 03 01 04 - COD 03 01 05 – aprox. 450 t/an

- deșeuri de fibre textile procesate - COD 04 02 22 – 100 t/an
- tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur – COD 20 01 21 – 150 kg/an
- deșeuri din ambalaje
  - ambalaje de hârtie și carton – COD 15 01 01 – cantitate 10 t/an
  - ambalaje de materiale plastice – COD 15 01 02 – cantitate 1,5 t/an
  - ambalaje de lemn - COD 15 01 03 – cantitate 6 t/an
  - ambalaje metalice - COD 15 01 04 – 1,0 t/an
- deșeuri ambalaje contaminate cu substanțe periculoase – COD 15 01 10\* - 50 kg/an
- absorbanți, materiale filtrante – COD 15 02 02\* - 25 kg/an
- deșeuri municipale amestecate – COD 20 03 01 – 400 mc/an

#### **4.Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- deșeuri de ambalaje hârtie și carton ( 15 01 01) – 10 t/an sunt valorificate prin agenți economici autorizați;
- deșeuri din ambalaje de plastic (15.01.02) – 1,5 t/an sunt valorificate prin agenți economici autorizați;
- deșeuri din ambalaje de lemn (15.01.03) – 6 t/an sunt valorificate prin agenți economici autorizați;
- deșeuri din ambalaje metalice (15.01.04) – 1 t/an sunt valorificate prin agenți economici autorizați;
- deșeuri de fibră textilă procesată (04.02.22) - 100 t/an sunt valorificate prin agenți economici autorizați;

#### **5.Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:**

- deșeurile sunt transportate cu mijloace auto ale firmelor autorizate care asigură valorificarea sau eliminarea lor finală

#### **6.Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare)-**

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele și periodic sunt transportate la depozitul ecologic de deșeuri Oradea

#### **7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

- se vor respecta HG.856/2002 privind gestiunea deșeurilor și Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor

- se vor respecta prevederile HG nr. 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României .

#### **8.Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

- ambalaje de hârtie și carton rezultate de la materii prime- 10 t/an;
- ambalaje din plastic rezultate de la materii prime –1,5 t/an;
- ambalaje de lemn rezultate de la materii prime -6 t/an;





- ambalaje metalice rezultate de la materii prime – 1 t/an;

**9.Modul de gospodărire a ambalajelor:-** ambalajele rezultate de la materii prime se gestionează ca și deșeuri și se elimină prin societăți autorizate;

## **V. MODUL DE GOSPODARIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1.Substanțe și preparate periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** Nu se utilizează substanțe chimice periculoase.

**2. Modul de gospodărire:**

- Ambalare:
- Transport:
- Depozitare:
- Folosire/comercializare:

**3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:**

**4.Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:**

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:**

## **VI.PROGRAMUL DE CONFORMARE –Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților**

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele( zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanță / obiective de remediere ( pe fiecare proiect), termen de finalizare ( pe fiecare proiect ): -
2. Sursa de finanțare și valoare ( pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: -

**Director executiv  
Sanda Daniela MERCEA**



Sef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Ing. Timea MARE

