



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 135 din 28.04.2020

Ca urmare cererii adresate de **S.C. COTFRUCT CRIȘANA SRL**, cu sediul în județul Bihor, sat Munteni, comuna Bulz, nr. 68, jud Bihor, nr. tel. 0741-335090, înregistrată la APM Bihor cu numărul 21289 din 19.12.2019,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG 1000/2012- privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului actualizată și a instituțiilor aflate în subordinea acesteia, a OUG 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 cu modificările și completările ulterioare și Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare, privind protecția mediului, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

**pentru funcționarea: CENTRU DE PRELUCRARE ȘI VALORIFICARE  
CIUPERCI ȘI FRUCTE DE PĂDURE**

**Titular: S.C. COTFRUCT CRISANA SRL, J05/1055/2013, CUI 31919889**  
**Sediu cu activitate: SAT MUNTENI, COMUNA BULZ, NR. 68, JUD. BIHOR**  
**care prevede:** desfășurarea activităților conform:

Cod CAEN 1533 (rev 1) – Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor.  
Cod CAEN 1039 (rev 2) – Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor

**Documentația conține:**

- Fișă de prezentare și declarație întocmită conform Ord. 1798/2007 al MMDD pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu(\*actualizat\*);
- Dovada achitării tarifului în vederea emiterii autorizației de mediu, chitanța seria ALP, nr. 1046319/19.12.2019;
- Anunț public afișat la sediul Primăriei Bulz din 10.12.2019;
- Extras CF nr. cad. 50553 – OCPI Aleșd.
- Contract de închiriere nr. 1 din 28.12.2013 încheiat cu Cotuna Saveta în calitatea de proprietar.
- Nota de constatare nr. 1370 din 30.01.2020 încheiată cu ocazia verificării amplasamentului în vederea emiterii autorizației de mediu;
- Decizia nr. 71 din 31.01.2020 - APM Bihor, privind emiterea Autorizației de Mediu;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.58

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679







- HG.1470 / 2004, privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor;
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor care transpune Directiva nr. 1999/31/EC privind depozitarea deșeurilor;
- Legea nr. 360 / 2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare prin Legea 263 / 2005 și Legea 254 / 2011;
- Regulamentul (CE) nr. 1907 / 2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH);
- Regulamentul (CE) nr. 1272 / 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Legea 310 / 2004, pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
- H.G. nr. 352 / 21.04.2005 pentru modificarea H.G. nr.188 / 28.02.2002 privind aprobarea unor norme ( NTPA 001/2005 ) privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- HG nr. 188 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 / 2005 privind aprobarea unor norme (NTPA 002/2005 ) privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare a localităților și direct în stațiile de epurare;
- Legea nr. 121 / 03.07.2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- Titularul activității va notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării ( art. 15, alin. 2. lit a din OUG nr. 195 / 2005, modificată de OUG nr. 164 / 2008,cu modificările și completările ulterioare;
- În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele vechi.
- Titularul va urmări realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de eliminare finală a lor;
- Se vor lua toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului.

#### **Condiții generale:**

- să se solicite emiterea acordului de mediu pentru proiectele de investiții noi sau pentru modificarea celor existente;
- titularul de activitate are obligația să solicite revizuirea autorizației de mediu ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor și informațiilor care au stat la baza emiterii ei;
- titularul de activitate are obligația să notifice agenția pentru protecția mediului de pe raza administrativ teritorială a județului, după caz, dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare,



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 al O.U.G. nr. 195/2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta, în forma, condițiile și termenele stabilite de APM Bihor și de legislația în vigoare;
- autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin. (3) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- titularul este obligat să suporte costurile operațiilor de eliminare în cazul în care a generat o poluare;
- eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați conform prevederilor Legii nr. 211/2011;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea, la informarea de urgență a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, agenției pentru protecția mediului de pe raza teritorial-administrativă a județului în cauză și a Gărzii Naționale de Mediu – Comisariatul Județean;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- la punctele de lucru se vor păstra copii ale autorizației de mediu și proceselor verbale de constatare, întocmite în urma controalelor privind protecția mediului;

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform Legii nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.**

- **Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

## I. Activitatea autorizată

### **1. Dotari ( instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate ):**

Societatea își desfășoară activitatea pe o suprafață totală construită de 424.9 m<sup>2</sup>, nr. cad. 50553, teren intravilan cu construcții. Suprafața este închiriată de la persoană fizică Cotuna Saveta.

Activitatea principală desfășurată este: prelucrare ciuperci și fructe de pădure pe o suprafața utilă de 354,67 mp,

Dotări: - 2 spații frig (-30 grade) cu un volum de 40 mc și 30 mc.

- un spațiu refrigerare +2 grade/ congelare – 20 grade cu volum de 80 mc.
- 1 spațiu frig (-25 grade) și unu de refrigerare la +2 grade cu un volum de 130 mc.
- 1 spațiu frig (+2 grade) cu un volum de 30 mc.

Spațiile frig sunt racordate la instalațiile frigorifice din exteriorul clădirii.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





Agentul frigorific folosit este de R 404 ecologic. Cantitatea existentă în instalație este de 140 kg freon.

- anticamera unde se ambalează marfa congelată este în suprafață de 30 mp.
- două săli de prelucrare dotate cu mese de lucru având suprafețele de 77 mp și 84 mp.
- Grup sanitar cu 2 toalete .
- Spațiu birou în suprafață de 10 mp.

Societatea mai are în dotare următoarele : cântar de 3000 kg, transpalet manuali, transpalet electric de 1000 kg, pompă de spălat pentru igienizare spații și lădițe plastic,

Pentru transportul mărfii extern unitatea are în dotare 2 autoutilitare frigorifice de capacitate 3,5 to și o autoutilitară mixtă (6+1) cu funcționare pe motorină cu un consum de aprox. 300 l/lună/în sezon.

## **2. Materii prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantitati:**

Producția în această unitate are caracter sezonier. Astfel în sezonul de lucru, se folosește ca materie primă o cantitate de ~ 150-200 to/an ciuperci și 120-150 t/an fructe de pădure,

În procesul de ambalare societatea folosește aprox. 1500 buc. cutii de carton/an , folie de plastic ecologică aprox. 1500 buc/an și lădițe de plastic pentru congelat aprox. 700-800 buc./an, care se refolosesc.

- agentul frigorific folosit este de R 404 ecologic- 140 kg existent în instalație.
- motorină pentru autovehicule aprox. 300 l/lună/în sezon.

## **3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):**

- apa potabilă și menajeră este asigurată de la rețeaua de alimentare cu apă a localității Munteni, conform contractului încheiat. Consum de apă în sezon este de aprox. 5 mc/lună.

- apele uzate menajere și tehnologice ( de la spălare) sunt evacuate în rețeaua de canalizare a localității;

- încălzirea biroului se face cu calorifer electric cu ulei.
- energia electrică: este asigurată de la rețeaua locală, cu un consum de 6000 kW/lună;

## **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:**

Procesul tehnologic constă în următoarele faze :

- colectare ciuperci și fructe de pădure în lădițe de lemn, etc.
- transport la centrul de prelucrare cu autoutilitare frigorifice,
- depozitare temporară în camera frig de refrigerare +2 grade,
- recepția calitativă și cantitativă a mărfii, curățare și spălare,
- congelare la -30 grade în congelatoare cu un volum de 75 mc și 50 mc.
- ambalare în cutii de carton de 10 kg, în funcție de produs,
- depozitare în camere frigorifice cu un volum de 130 mc și 90 mc,
- livrare

## **5. Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie:**

- produse finite: ciuperci aprox. 150-200 to/an și fructe de pădure aprox. 120-150 to/an congelate, ambalate și livrate intern sau /și extern.

## **6. Date referitoare la centrala termica proprie:**

- încălzirea biroului se face cu calorifer electric cu ulei.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





7. **Alte date specifice activitatii:** cod caen 4631, 0230, 0240, 5210.  
8. **Program de functionare :** 8 ore/zi, 6 zile pe saptamana, 300 zile pe an.  
**Personal angajat :** 3 persoane permanent si sezonier 25-30 persoane.

1. **Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu din dotare (pe factori de mediu): -**

2. **Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului: -**

- Deșeurile generate sunt colectate separat, în recipiente adecvate și depozitate temporar în spații special amenajate;
- Se vor respecta prevederile HG nr. 856 /2002 si Legii nr . 211 /2011 - privind gestiunea deseurilor, art. 14;
- Se vor respecta prevederile din actele de reglementare/rapoartele de inspectie, emise / întocmite de alte instituții.
- **Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producere de disconfort în zonă.**

3. **Concentratii si debite masice de poluanti, nivele de zgomot, radiatii admise la evacuarea in mediul inconjurator, depasiri permise si in ce conditii**

- Indicatorii de calitate ai apelor pluviale convențional curate evacuate în rețeaua hidrografică locală nu vor depăși valorile maxime admise de Normativul din NTPA 001/2002 aprobat prin HG nr. 188/2002 modif. și completată de HG nr. 352 / 2005;
- Valorile limită pentru nivelul de zgomot, aplicabile zonelor de locuit, sunt cele specificate în SR 10009/20017 – Acustică – Limite admise ale nivelului de zgomot din mediul ambiant.

### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. **Indicatori fizico-chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor**

- Unitatea are obligația verificării și respectării reglementărilor legale în vigoare, privind protecția factorilor de mediu;
- **La solicitarea A.P.M. Bihor**, se vor efectua analize pe factori de mediu, pentru indicatorii specificați;
- Se va ține evidența buletinelor de analiză / determinărilor solicitate de autoritățile competente, precum și a măsurilor / condițiilor impuse prin rapoartele de inspectie / actele de reglementare emise de alte instituții.

2. **Date ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea:**

- Raport privind evidența gestiunii deșeurilor generate, valorificate / eliminate, conform HG nr. 856 / 2002, în format scris - **Anual** (până la data de 31 martie);
- Statistica deșeurilor (GD Proddes) **în sesiune anuală în Sistemul Integrat de Mediu (SIM)** – interval 01.02 – 15.06;
- Anual se vor raporta la APM Bihor datele privind ambalajele conform Ord. 794/2012 până la 25.02. pentru anul precedent.
- **Orice eveniment asimilabil cu poluarea accidentală va fi transmis la A.P.M. Bihor și Garda Nationala de Mediu - Comisariatul Județean Bihor**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR

### 1. Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșuri municipale amestecate (20.03.01) – 1 mc/ an
- materii care nu se pretează consumului sau procesării (02.03.04) – 5 mc/an

### 2. Deșuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -

### 3. Deșuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod stocare):

- deșuri municipale amestecate (20.03.01) – 1 mc/ an, în pubela
- materii care nu se pretează consumului sau procesării (02.03.04) – 5 mc/an, în pubelă

### 4. Deșuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):-

### 5. Modul de transport al deșurilor și măsuri pentru protecția mediului:

- deșeurile produse vor fi transportate cu mijloace de transport ale firmelor autorizate;
- Se vor respecta prevederile HG 1061/2008-privind transportul deșeurilor pe teritoriul României .

### 6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele și transportate de către firme specializate autorizate, la un depozit autorizat.

### 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- Se va ține evidența deșeurilor produse, cât și modul de valorificare /eliminare a acestora conform HG nr. 856 /2002 și Legii nr. 211 /2011 privind deșeurile.

### 8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:

- societatea folosește aprox. 1500 buc. cutii de carton/an , folie de plastic ecologică aprox. 1500 buc/an și lădițe de plastic pentru congelat aprox. 700-800 buc./an care se refolosesc.

- 9. Modul de gospodărire a ambalajelor:** - Se vor respecta prevederile Legii 249/2015 actualizată și prevederile Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje.

## V. MODUL DE GOSPODARIRE A SUBSTANTELOR SI PREPARATELOR PERICULOASE

### 1. Substanțe și preparate periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

- Freon R404 – 140 kg, motorină =300 l/lună/în sezon.

### 2. Modul de gospodărire: ambalare,-,depozitare- .

- transport- Se alimentează din stațiile de distribuție carburanți.
- folosire/comercializare- în instalațiile frigorifice, motorina - autoutilitare.

### 3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:-

- 4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** Se vor respecta normele PSI.

### 5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase: -



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





## VI.PROGRAMUL DE CONFORMARE –Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor

1. Domeniul protectia solului si apelor subterane ; descarcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deseurilor; altele( zgomot, prezenta azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanta / obiective de remediere ( pe fiecare proiect), termen de finalizare ( pe fiecare proiect ):--
2. Sursa de finantare si valoare ( pe fiecare proiect), evidente, rapoarte: --

Autorizația de mediu conține 8 pagini și s-a redactat în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ing. Sanda Daniela MERCEA**



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații**  
**Ing. Timea MARE**



**Intocmit:**  
**Ing. Mădălina BOROS**  
**Consilier superior**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: [office@apmbh.anpm.ro](mailto:office@apmbh.anpm.ro); Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*