



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 154 din 18.05.2020**

Ca urmare cererii adresate de **S.C. APUSENI BOGA S.R.L.** cu sediul in judetul BIHOR municipiul ORADEA P-ta Emanuil Gojdu, nr. 47, bl. A3, et. 4, ap. 8 tel. 0775121101 inregistrata la APM Bihor cu nr. 19917 din 21.11.2019 si a completariilor solicitate depuse cu nr. 20577 din 05.12.2019,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, În baza OUG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG 1000/2012- privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului actualizată și a instituțiilor aflate în subordinea acesteia, a OUG 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 cu modificările și completările ulterioare și Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare, privind protecția mediului, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**pentru activitatea: PENSIUNE TURISTICA RURALA**

**Punct de lucru:** Comuna PIETROASA - sat de vacanta BOGA , nr. cad.41 – judetul Bihor.

**Titular:** S.C. APUSENI BOGA S.R.L. - J 05/2496/2005 – CUI 18212014.

care prevede: **cod CAEN rev. 2 - 5590** – alte servicii de cazare; **cod CAEN rev.2 - 5610** – restaurant

**in scopul:** prestari servicii in turism și alimentație publică;

Obiectivul este situat in interiorul siturilor Natura 2000 ROSCI0002 Apuseni si ROSPA0081 Muntii Apuseni-Vlădeasa.

**Documentatia conține:**

- Fișa de prezentare si declaratie conform Ordinului MMDD nr. 1.798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei de mediu, elaborată de beneficiar
- Chitanta seria ALP nr. 1046184 din 21.11.2019 – APM Bihor;
- Anunt public din 29.10.2019 – vizat de Primaria Comunei Pietroasa;
- Contract de salubritate încheiat cu SC Edilul SA Beiuș;
- Contract de vidanjare încheiat cu Compania de Apă Oradea.
- Contract de comodat încheiat cu Matei Cristian .
- Extras CFI nr. 50169 – OCPI Beiuș.
- Nota de constatare de verificare a amplasamentului în vederea autorizării nr. 21245 din 19.12.2019 – APM Bihor;
- Decizia de emitere a autorizatiei de mediu nr. 1271 din 19.12.2019 – APM Bihor.

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588



- Plan de încadrare în zonă, plan parter.

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare emis de ORC Bihor;
- Certificat constatator emis de ORC Bihor;
- Autorizația de mediu nr. 17 din 23.01.2015 REV la data de 06.04.2016 – APM Bihor.
- Notificarea pentru punerea în funcțiune nr. 81 din 28.09.2018 – ABA Crisuri Oradea;
- Aviz favorabil nr. 162 RA/02.12.2019 – Administrația Parcului Natural Apuseni RA;
- Autorizație de funcționare emisă de Comuna Pietroasa.
- Autorizația sanitară de funcționare nr. 555/20.11.2008 – ASP Bihor;
- Autorizație de securitate la incendiu nr. 1567/17/SU – BH din 18.09.2017 – ISU “CRISANA” jud. Bihor;
- Certificat de clasificare – Autoritatea Națională pentru Turism.

**Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

**Se vor respecta toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu :**

- OUG. nr. 196 / 2005 , cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 105 / 2006, privind Fondul de Mediu, cu modif. și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 578 / 2006, pentru aprobarea metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG.195/2005, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 265/2006, privind protecția mediului completată cu OUG nr. 114/2007, modificată și completată de OUG nr. 164/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219 / 15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din O.U.G. nr. 195 /2005 privind protecția mediului;
- Ordinului M.M.D.D. nr. 1798 din 2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, modificat și completat de Ordinul nr. 1298/2011, Ordinul nr. 3839/2012, Ordinul nr. 1078/2017;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile periculoase;
- Legea nr. 249 / 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje ;
- Legea nr. 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, modificată și completată de OUG nr. 68 / 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- HG.1061 / 2008 privind transportul deșeurilor nepericuloase și periculoase pe teritoriul României;
- HG.1470 / 2004, privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor;
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor care transpune Directiva nr. 1999/31/EC privind depozitarea deșeurilor;



- Legea nr. 360 / 2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare prin Legea 263 / 2005 și Legea 254 / 2011;
- Regulamentul (CE) nr. 1907 / 2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH);
- Regulamentul (CE) nr. 1272 / 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Legea 310 / 2004, pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
- H.G. nr. 352 / 21.04.2005 pentru modificarea H.G. nr.188 / 28.02.2002 privind aprobarea unor norme ( NTPA 001/2005 ) privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- HG nr. 188 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 / 2005 privind aprobarea unor norme (NTPA 002/2005 ) privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare a localităților și direct în stațiile de epurare;
- Legea nr. 121 / 03.07.2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- Titularul activității va notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării ( art. 15, alin. 2. lit a din OUG nr. 195 / 2005, modificată de OUG nr. 164 / 2008,cu modificările și completările ulterioare;
- În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele vechi.
- Titularul va urmări realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de eliminare finală a lor;
- Titularul va respecta obligațiile impuse prin A.G.A. emisă de A.B.A. Crișuri și Autorizația Sanitară de Funcționare;
- Se vor lua toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului.

#### **Condiții generale:**

- să se solicite emiterea acordului de mediu pentru proiectele de investiții noi sau pentru modificarea celor existente;
- titularul de activitate are obligația să solicite revizuirea autorizației de mediu ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor și informațiilor care au stat la baza emiterii ei;
- titularul de activitate are obligația să notifice agenția pentru protecția mediului de pe raza administrativ teritorială a județului, după caz, dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 al O.U.G. nr. 195/2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



- titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta, în forma, condițiile și termenele stabilite de APM Bihor și de legislația în vigoare;
- autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin. (3) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- titularul este obligat să suporte costurile operațiilor de eliminare în cazul în care a generat o poluare;
- eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați conform prevederilor Legii nr. 211/2011;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea, la informarea de urgență a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, agenției pentru protecția mediului de pe raza teritorial-administrativă a județului în cauză și a Gărzii Naționale de Mediu – Comisariatul Județean;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- la punctele de lucru se vor păstra copii ale autorizației de mediu și proceselor verbale de constatare, întocmite în urma controalelor privind protecția mediului;

**Prezenta autorizatie de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform Legii nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.**

- Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

### **1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):**

- activitatea unitatii se desfasoara pe o suprafata totala de 4516,00 mp din care Sc = 476,14 mp compusa din: hol, receptie-cafe bar, terasa, un numar total de 20 camere a cate doua locuri si doua oficii, bucatarie, restaurant;
- in curtea unitatii se mai regasesc urmatoarele obiective construite: sopron (depozit lemne, garaj, camera tehnica cu centrala termica, separeu cu loc de gatit pentru turisti si loc de luat masa), doua ciubare incalzite separat si o piscina cu volumul de 30 mc.
- Ca dotari camerele sunt prevazute cu televizoare, telefoane, cablu TV, aer conditionat.
- Alte dotari: masina de spalat vase, masina de spalat rufe, aspiratoare, aragaz gastro prevăzut cu hotă de aspirație, chiuvete, frigidere, vitrine frigorifice, etc.
- Societatea nu detine mijloace de transport auto proprii.

### **2. Materii prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantitatii;**

- Ca materii prime sunt utilizate materiale igienico-sanitare si de intretinere, in functie de necesar, produse alimentare cu specific de alimentatie publica, combustibili solid (lemne) – 15 mc/sezon;



### **3.Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):**

- alimentarea cu apa in scop potabil, igienico-sanitar, menajer si tehnologic se realizeaza prin captare de izvor (Apuseni Boga) cu un debit reglementat de 4,00 mc/zi, conform actului de reglementare emis de ABA Crisuri Oradea;
- evacuarea apelor uzate fecaloid-menajere se face intr-un bazin vidanjabil din beton cu capacitatea de 24 mc cu vidanjare periodica pe baza de contract;
- evacuarea apelor uzate de la bucatarie, sunt evacuate in bazinul vidanjabil de 24 mc, dar cu trecerea acestor ape in prealabil printr-un separator de grasimi cu volumul de 100 de litri.
- energia electrica este asigurata de la reseaua de 400/240 V.
- energia termica este asigurata prin intermediul a doua centrale termice proprii cu functionare pe lemne P1= 100 kW si P2= 50 kW.
- cele doua ciubare din curtea unitatii sunt echipate fiecare cu cate un cazan metalic cu functionare pe combustibil lemnos;

### **4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activitatii:**

- Profilul de activitate al unitatii este de cazare cu prestari de servicii in domeniul turismului si alimentatie publica;

### **5.Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie: -**

### **6.Date referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie:**

- unitatea detine doua centrale termice proprii dotate cu: un cazan cu P = 100 kW functionarea pe combustibili solizi, prevazuta cu un cos de fum din zidarie de caramida si inaltimea de 12,00 m si un cazan cu P = 50 kW, folosit ocazional, cu functionare pe combustibil lemnos, prevazut cu un cos de fum din zidarie de caramida cu inaltimea de 12,00 m.
- cele doua ciubare din curtea unitatii sunt dotate fiecare cu cate un incalzitor de apa, metalice cu functionare pe combustibil lemnos. Incalzitoarele sunt echipate fiecare cu cate un cos de fum metalic cu inaltimea de 3 m.

### **7.Alte date specifice activitatii: (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) -**

**8.Program de functionare:** 16 ore/zi, 7 zile/saptamana, 365 zile/an.

## **II. INSTALATIILE, MASURILE SI CONDITIILE DE PROTECTIA MEDIULUI**

### **1.Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu din dotare (pe factori de mediu):**

- separator de grasimi cu capacitatea de 100 litri;
- bazin vidanjabil din beton cu capacitatea de 24 mc cu vidanjare periodica;
- doua cosuri de fum, fiecare cu inaltimea de 12 m pentru evacuarea noxelor de la centralele termice.

### **2.Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:**

- **Conform LEGII nr. 166 din 12 iulie 2017** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, "ART. 14(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."



-Se vor respecta prevederile HG nr. 856 /2002 si Legii nr. 211 /2011 - privind gestiunea deseurilor.

-Se vor respecta prevederile HG 1061/2008-privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei.

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul, depășiri permise și în ce condiții:**

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții**

-Valorile limita de încărcare cu poluanți a apelor pluviale nu vor depăși valorile maxime admise de NTPA 001 / 2005 - Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în receptori naturali, aprobat prin HG nr. 188 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 din 2005;

-Apele uzate menajere care se vidanjeaza și evacuează într-o stație de epurare autorizată nu vor depăși valorile maxime admise de Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare a localităților și direct în stațiile de epurare, aprobat prin HG nr. 188 / 2002 - NTPA 002 / 2005, modificat și completat de HG nr.352 / 2005

-Valorile limită aplicabile zonelor de locuit sunt cele specificate în SR 10009/2017 – Acustică – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant cu excepția teritoriilor protejate constituite ca urmare a aplicării prevederilor OM 119/2014 pentru aplicarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

**1.Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

- la solicitarea A.P.M. Bihor se vor efectua determinări la indicatorii de calitate specificați, pe factorul de mediu specificat
- **Se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor**, generate, colectate, transportate, tratate, predate în vederea valorificării / eliminării finale, în conformitate cu HG. 856/2002, privind evidenta deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase respectând ierarhia deșeurilor.

**2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- **Anual** ( până la 31 martie pentru anul precedent) se va raporta la APM Bihor, la Compartimentul GDSCP, **evidența gestiunii deșeurilor** generate conform HG nr. 856 / 2002 și conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificări ulterioare, art. 49 (4) în format scris și electronic;

- **Anual** se vor raporta online și în scris chestionarele statistica deșeurilor Chestionarul Proddes în sistemul integrat de mediu - SIM ;

- **Anual** se vor raporta inventare locale de emisii in conformitate cu Ordinul 3.299/2012, in perioada 15 ianuarie-15 martie, pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea.

- **La solicitare** se va depune la sediul APM Bihor documentele de trasabilitate ale deșeurilor generate, colectate, transportate, depozitate temporar pe amplasament:

- **Orice eveniment** asimilabil cu poluări accidentale se va transmite la APM Bihor, GNM CJ Bihor și ISU Crișana;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406



## **IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR**

### **1. Deseuri produse (tipuri, compozitie, cantitati): -**

- deseuri municipale amestecate COD 20.03.01 – 1 mc/luna;
- deseuri biodegradabile de la bucatarii COD 20.01.08 – 10 Kg/luna;
- amestec ulei/apa de la separator COD 19.08.09 – 0,1 mc/an;
- deseuri de ambalaje din hirtie si carton COD 15.01.01 – 10 kg/luna;
- deseuri din mase plastic COD 15.01.02 – 30 kg/luna;
- deseuri metalice COD 15.01.04 – 5 kg/luna;
- deseuri din sticla COD 15.01.07 – 10 kg/luna;

### **2. Deseuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa): -**

### **3. Deseuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod stocare):**

- deseuri municipale amestecate COD 20.03.01 – 1 mc/luna intr-o europubela din plastic cu capac;
- deseuri biodegradabile de la bucatarii COD 20.01.08 – 10 Kg/luna in recipienti din plastic cu capac;
- deseuri de ambalaje din hirtie si carton COD 15.01.01 – 10 kg/luna intr-o europubela din plastic cu capac;
- deseuri din mase plastic COD 15.01.02 – 30 kg/luna intr-o europubela din plastic cu capac;
- deseuri metalice COD 15.01.04 – 5 kg/luna intr-o europubela din plastic cu capac;
- deseuri din sticla COD 15.01.07 – 10 kg/luna intr-o europubela din plastic cu capac;

### **4. Deseuri valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie): -**

- deseuri de ambalaje din hirtie si carton COD 15.01.01 – 10 kg/luna prin unitati autorizate;
- deseuri din mase plastic COD 15.01.02 – 30 kg/luna prin unitati autorizate;
- deseuri metalice COD 15.01.04 – 5 kg/luna prin unitati autorizate;
- deseuri din sticla COD 15.01.07 – 10 kg/luna prin unitati autorizate;

### **5. Modul de transport al deseurilor si masuri pentru protectia mediului:**

- deseuri municipale amestecate COD 20.03.01 – 1 mc/luna cu autogunoiere;
- deseuri biodegradabile de la bucatarii COD 20.01.08 – 10 Kg/luna cu mijloace proprii;
- amestec ulei/apa de la separator COD 19.08.09 – 0,1 mc/an cu mijloace specializate;
- deseuri de ambalaje din hirtie si carton COD 15.01.01 – 10 kg/luna cu mijloace ale firmei de salubritate;
- deseuri din mase plastic COD 15.01.02 – 30 kg/luna cu mijloace auto ale firmei de salubritate;
- deseuri metalice COD 15.01.04 – 5 kg/luna cu mijloace auto ale firmei de salubritate;
- deseuri din sticla COD 15.01.07 – 10 kg/luna cu mijloace inchiriate auto ale firmei de salubritate;

### **6. Modul de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):**

- deseuri municipale amestecate COD 20.03.01 – 1 mc/luna in depozitul de deseuri;
- deseuri biodegradabile de la bucatarii COD 20.01.08 – 10 Kg/luna utilizate in hranirea animalelor proprii;

### **7. Monitorizarea gestiunii deseurilor:**



- Se va tine evidenta deseurilor produse si modul de valorificare a acestora, respectiv depozitarea definitiva conform H.G. Nr. 856/2002 privind gestiunea deseurilor si a Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor.

- Se vor respecta prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei cu modificarile si completarile ulterioare.

#### **8. Ambalaje folosite si rezultate - tipuri si cantitati:**

- ambalaje rezultate de la materiile prime sunt valorificate catre unitati specializate in reciclarea acestora.

#### **9. Modul de gospodarire a ambalajelor (valorificare):**

- Ambalaje rezultate se gestioneaza ca si deseuri si se valorifica prin agenti economici autorizati.

### **V. MODUL DE GOSPODARIRE A SUBSTANTELOR TOXICE SI PERICULOASE**

1. Substante si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantitati): - unitatea nu utilizeaza preparate sau substante periculoase.

2. Modul de gospodarire: -  
ambalare: - transport: - depozitare: - folosire/comercializare: -

3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase: -

4. Instalatii, amenajari, dotari si masuri pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident: -

5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase: -

### **VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor**

1. Domeniul [protectia solului si apelor subterane; descarcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deseurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanta/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect):

2. Sursa de finantare si valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte:

Autorizația de mediu conține 8 de pagini și s-a redactat în 2 exemplare.

**Director Executiv,**  
**ing. Sanda Daniela MERCEA**



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
ing. Timea Mare

Intocmit  
Ing. Madalina Boros

